****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СУЗУНСКОГО РАЙОНА**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОДИННАДЦАТОЙ СЕССИИ**

От 26.08.2021 № 58

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведения ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций

В соответствии со ст. 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 525-п, Уставом Сузунского района,Совет депутатов Сузунского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведения ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций согласно приложению.

2. Положения настоящего решения применяются к правоотношениям, возникшим при составлении, утверждении и исполнении бюджета Сузунского района, начиная с бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Сузунского района» и разместить на официальном сайте администрации Сузунского района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б. Севрюженко | Глава Сузунского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Некрасова |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к решению Совета депутатов  Сузунского района  от 26.08.2021 № 58 |

**Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведения ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведению ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий Сузунского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 525-п (ред. от 26.05.2020) «О государственной программе Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и расходование субсидий бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района, на мероприятия на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведению ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий, в пределах установленных Сузунскому району бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (далее - субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, расположенных на территории Сузунского района, предусматривающих финансирование реализации мероприятий по разработке проектной документации и проведению ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий.

2.2. Средства Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные Соглашением.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных администрации Сузунского района на соответствующий финансовый год и плановый период в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований городских и сельских поселений Сузунского района, предусматривающих разработку проектной документации и проведение ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций.

2.3. Критерием предоставления Субсидии является включение объекта в проект комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, отобранный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 13.2 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, утвержденного приказом Минсельхоза России от 10.06.2020 № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций» (далее – Порядок отбора Минсельхоза России), на плановый период, следующий за годом предоставления субсидии.

2.4. Предоставление субсидий не допускается в случае получения субсидий администрациями муниципальных образований, расположенных на территории Сузунского района на разработку проектной документации и проведение ее государственной экспертизы в рамках других государственных программ Новосибирской области.

2.5. Условиями предоставления субсидий муниципальным образованиям городских и сельских поселений Сузунского района, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, являются:

1) наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для разработки проектной документации и проведения ее государственной экспертизы, в отношении объектов, входящих в состав проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, включая объем планируемой к предоставлению субсидии;

2) заключение на срок, соответствующий сроку распределения субсидий между местными бюджетами, соглашений о предоставлении субсидий, предусматривающих обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанными соглашениями обязательств (далее – Соглашение);

3) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

4) наличие объектов, в рамках строительства, реконструкции, капитального ремонта которых необходима разработка проектной документации и прохождение ее государственной экспертизы, в утвержденном генеральном плане соответствующих сельских территорий;

5) наличие неиспользованного остатка субсидий, предоставленных ранее на аналогичные цели, в объеме, не превышающем 5% от общего объема субсидий, запланированных к предоставлению в соответствующем финансовом году, или его отсутствие;

6) сокращение объема субсидии, в случае если объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, установлен в местном бюджете ниже уровней, предусмотренных настоящим Порядком, пропорционально снижению соответствующего уровня финансирования исполнения расходных обязательств муниципального образования за счет средств местного бюджета.

2.6. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение (приложение №1).

2.7. Администрация муниципального образования городских и сельских поселений Сузунского района представляет в администрацию Сузунского района в сроки, установленные в Соглашении, заявку на предоставление субсидии с приложением копий следующих документов:

1) муниципальных контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», направленных на разработку проектной документации и проведение ее государственной экспертизы;

2) документов, подтверждающих наличие выполненных работ и (или) наличие в муниципальных контрактах (договорах) условий по авансированию поставщиков, подрядчиков, исполнителей на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях приобретения материалов, комплектующих изделий и оборудования.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме либо с нарушением сроков) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

2) неисполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

2.9. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, администрация Сузунского района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

2.10. Условия расходования субсидий местными бюджетами муниципальных образований городских и сельских поселений Сузунского района:

осуществление расходов производится с лицевых счетов получателей или с лицевых счетов муниципальных казенных учреждений, уполномоченных органами местного самоуправления, на основании муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с действующим законодательством, актов выполненных работ;

3. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

3.1. Администрация Сузунского района и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. Остаток субсидии, не использованный получателями в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Сузунского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

4.2. Получатели несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

4.3. Получатели несут ответственность за недостижение результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  К Порядку предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по разработке проектной документации и проведения ее государственной экспертизы для реализации проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций |

**Соглашение**

**о предоставлении субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование получателя субсидии)

р.п. Сузун «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Администрация Сузунского района (далее– главный распорядитель средств бюджета), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(наименование получателя)* именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)*

действующего наосновании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии   
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления и расходования субсидии из бюджета Сузунского района бюджетам городских и сельских поселений Сузунского района на реализацию мероприятий по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Сузунского района, утвержденным решением Совета депутатов Сузунского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Сузунского района в 20\_\_ году субсидии Получателю из бюджета Сузунского района в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Сузунского района на указанные в пункте 1.1 цели по кодам бюджетной классификации расходов: код главного распорядителя средств бюджета \_\_\_, раздел \_\_, подраздел \_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в администрацию Сузунского района документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем в учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.3. Субсидия предоставляется при отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу главного распорядителя средств бюджета.

4.1.4. в случае установления главным распорядителем средств бюджета или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом  
 4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.8. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.2. Главный распорядитель средств бюджета вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления главным распорядителем средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять по запросу главного распорядителя средств бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.2. в случае получения от главного распорядителя средств бюджета требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.3.2.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.2.2. возвращать в бюджет Сузунского района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в главному распорядителю средств бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.4. в течение тридцати рабочих дней с момента фактического осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на финансовое обеспечение затрат, предоставляемая в соответствии с условиями настоящего Соглашения, предоставляет главному распорядителю бюджетных средств с целью осуществления требований к отчетности, установленных Порядком о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением следующие документы:

копии финансовых документов, подтверждающих фактическое осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

копии контрактов, гражданско-правовых договоров с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в рамках реализации мероприятий, соответствующих целям предусмотренным п. 1.1. настоящего Соглашения;

копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных и (или иных) документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

копии платежных документов.

4.3.5. получатель не вправе приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять главному распорядителю средств бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к главному распорядителю средств бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель выражает согласие на осуществление главным распорядителем средств бюджета, предоставившим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью основного Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Главный распорядитель средств бюджета**  администрация Сузунского района  Адрес: 633623, Новосибирская область, р.п. Сузун, ул. Ленина, 51  Банковские реквизиты:  УФК по Новосибирской области (администрация Сузунского района, администрация Сузунского района л/с 822010011)  р/с 40204810700000000370  Банк: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск  БИК 045004001  ОГРН 1045405430630  ОКПО 04035478 ОКВЭД 75.11.31  ОКАТО 50248551000  ИНН 5436311733 КПП 543601001  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП | **Получатель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |