



АДМИНИСТРАЦИЯ
СУЗУНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п.Сузун
Новосибирская область

От 15.02.2021

№ 65

О создании комиссии
по жилищным вопросам

В целях организации и проведения работы комиссии по жилищным вопросам в соответствии с действующим законодательством муниципальных правовых актов Сузунского района,

администрация Сузунского района постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по жилищным вопросам администрации Сузунского района согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по жилищным вопросам администрации Сузунского района согласно приложению № 2.
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267 «О создании комиссии по жилищным вопросам»;
 - 3.2. постановление администрации Сузунского района от 16.05.2013 № 109 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
 - 3.3. постановление администрации Сузунского района от 18.03.2014 № 62 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
 - 3.4. постановление администрации Сузунского района от 13.04.2015 № 84 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
 - 3.5. постановление администрации Сузунского района от 18.12.2015 № 316 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
 - 3.6. постановление администрации Сузунского района от 12.08.2016 № 165 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;

- 3.7. постановление администрации Сузунского района от 17.08.2016 № 173 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.8. постановление администрации Сузунского района от 22.09.2016 № 207 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.9. постановление администрации Сузунского района от 07.11.2017 № 326 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.10. постановление администрации Сузунского района от 03.04.2018 № 103 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.11. постановление администрации Сузунского района от 12.07.2018 № 217 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.12. постановление администрации Сузунского района от 25.07.2018 № 231 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.13. постановление администрации Сузунского района от 18.10.2018 № 328 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.14. постановление администрации Сузунского района от 14.12.2018 № 407 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.15. постановление администрации Сузунского района от 18.03.2019 № 48 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.16. постановление администрации Сузунского района от 15.05.2019 № 154 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.17. постановление администрации Сузунского района от 12.02.2020 № 44 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.18. постановление администрации Сузунского района от 28.05.2020 № 169 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.19. постановление администрации Сузунского района от 05.08.2020 № 231 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
- 3.20. постановление администрации Сузунского района от 03.12.2020 № 390 «О внесении изменений в постановление администрации Сузунского района от 21.11.2012 № 267»;
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сузунского района Кокунову И.В.

Глава Сузунского района



Л.В. Некрасова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по жилищным вопросам
администрации Сузунского района

Настоящее положение разработано во исполнение Закона Новосибирской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению граждан жилыми помещениями» от 24 ноября 2014 № 490-ОЗ, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по жилищным вопросам создается при администрации Сузунского района (далее – Комиссия) для обеспечения прав граждан, проживающих на территории Сузунского района, на жилье в соответствии с российским законодательством.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

1.3. Количественный и персональный состав Комиссии, утверждается постановлением администрации Сузунского района.

1.4. В состав Комиссии входят: председатель комиссии по жилищным вопросам, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

1.5. Председателем комиссии назначается заместитель главы администрации Сузунского района, курирующий вопросы жилищной политики.

1.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает документы Комиссии;
- координирует работу членов Комиссии;
- осуществляет планирование работы Комиссии.

1.7. Заместитель председателя выполняет обязанности председателя комиссии в период его отсутствия или по его поручению.

1.8. Секретарь комиссии:

- информирует членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку и формирование документов, представляемых на рассмотрение Комиссии;
- оформляет протоколы заседания Комиссии;

1.9. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Сузунского района, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются рассмотрение и принятие решения по следующим вопросам:

- о постановке на учет граждан, проживающих на территории муниципального образования р.п. Сузун в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в постановке на учет;
- о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, улучшивших свои жилищные условия по основаниям, предусмотренным законодательством;
- о признании граждан, нуждающимися в улучшении жилищных условий участниками государственных программ;
- обеспечение соблюдения обоснованности при учете и предоставлении жилых помещений гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- подготовка предложений по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда Сузунского района и муниципального жилищного фонда р.п. Сузун;
- другие вопросы, относящиеся к жилищной сфере, затрагивающие жилищные права и интересы граждан.

3. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Для выполнения возложенных задач и функций Комиссия по жилищным вопросам имеет право:

- принимать положительное или мотивированное отрицательное решение по вынесенному на рассмотрение вопросу или заявлению;
- отложить принятие решения до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Комиссия обязана:

- своевременно рассматривать заявления и принимать по ним решения;
- вести постоянный контроль над правильностью оформления предоставленных документов граждан, состоящих на учете;
- соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее компетенции.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений от граждан и по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее списочного состава.

4.4. О дате, времени, месте проведения очередного заседания комиссии члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за 2 дня до планируемой даты проведения.

4.5. Решение Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколами.

4.6. Решение Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (более 50 %) от числа присутствующего состава комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.7. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, в котором указываются рассмотренные вопросы, мнения членов Комиссии, принятое решение по рассматриваемому вопросу. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.8. Материалы и протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Сузунского района
от 15.02.2021 № 65

СОСТАВ
комиссии по жилищным вопросам

Кокунова Ирина Витальевна	-	первый заместитель главы администрации Сузунского района, председатель комиссии;
Осипов Александр Анатольевич	-	первый заместитель главы администрации Сузунского района, заместитель председателя комиссии;
Мальцева Наталья Александровна	-	главный специалист управления архитектуры, строительства и связи администрации Сузунского района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:		
Пронькин Александр Владимирович	-	заместитель главы администрации Сузунского района;
Прошунин Александр Борисович	-	директор МКУ «УКС»;
Арсенова Людмила Андреевна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Сузунского района;
Гостеев Евгений Степанович	-	начальник отдела правовой, кадровой работы и муниципального контроля администрации Сузунского района;
Завальникова Наталья Вениаминовна	-	начальник отдела организации социального обслуживания населения администрации Сузунского района;
Шевченко Оксана Витальевна	-	начальник отдела имущества и земельных отношений администрации Сузунского района.
Пчельникова Анастасия Евгеньевна	-	эксперт МКУ Сузунского района «Управление имуществом»