



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУЗУНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

р.п.Сузун  
Новосибирская область

От 23.05.2019

№ 166

О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Сузунского района в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с целью контроля за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации на территории Сузунского района в 2019 году

администрация Сузунского района постановляет:

1. Провести процедуру государственной итоговой аттестации на базе Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Сузунского района «Сузунская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - МКОУ «Сузунская СОШ №2»).

2. Утвердить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в 2019 году, согласно приложению.

3. Членам государственной экзаменационной комиссии (далее-Член ГЭК) Тороповой Е.В., Ладиной Е.Г., Малетиной И.Е., Федосовой Е.А., Камалетдиновой Т.В.:

3.1. получить доставочные пакеты с экзаменационными материалами, доставленные согласно организационно-территориальной схемы проведения

ГИА-11 в Новосибирской области, утвержденной приказом Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области «О доставке экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году»;

3.2. обеспечить информационную безопасность при хранении доставочных пакетов с экзаменационными материалами с момента получения до передачи в пункт проведения экзамена (далее - ППЭ);

3.3. обеспечить доставку экзаменационных материалов в региональный центр обработки информации согласно организационно-территориальной схеме доставки экзаменационных материалов в пункты проведения ГИА-11 в основной период (май-июнь) в Новосибирской области в 2019 году, утвержденной министром образования Новосибирской области от 19.03.2019.

4. Техническим специалистам пункта проведения экзамена Ведерниковой Е.Н., Базылевой О.В., Заикину С.В.:

4.1. обеспечить функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ;

4.2. обеспечить техническую готовность аудиторий и штаба в ППЭ при печати полного комплекта контрольно-измерительных материалов, сканировании бланков участников ГИА-11 и сдачи ЕГЭ по иностранным языкам (устно).

5. Руководителю пункта проведения экзамена Емельченко Е.В. обеспечить передачу экзаменационных материалов после проведения экзамена в Региональный центр обработки информации после сканирования в штабе пункта проведения экзамена через станцию авторизации.

6. Руководителям общеобразовательных организаций Сузунского района:

6.1. освободить от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11;

6.2. закрепить сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающихся предмету, по которому проводится экзамен) для участников ГИА-11 с сохранением заработной платы;

6.3. обеспечить явку организаторов в ППЭ не позднее 08.00 часов по местному времени;

6.4. обеспечить явку обучающихся в пункт проведения экзамена для прохождения государственной итоговой аттестации не позднее 09.00 часов по местному времени.

7. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сузунского района Кокунову И.В.

Глава Сузунского района



Л.В. Некрасова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Сузунского района  
от 23.05.2019 № 166

**Список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам  
государственной итоговой аттестации в форме единого государственного  
экзамена в 2019 году**

№ п/п	ФИО	должность	Контактный телефон
1	Торопова Елена Владимировна Член ГЭК	Начальник управления образования администрации Сузунского района	8 (383) 46 2-24-76
2	Емельченко Елена Владимировна Руководитель ППЭ	Заместитель начальника управления образования администрации Сузунского района	8 (383) 46 2-27-62
3	Малетина Ирина Евгеньевна Член ГЭК	Главный специалист управления образования администрации Сузунского района	8 (383) 46 2-27-62 89231700112
4	Ладина Евгения Геннадьевна Член ГЭК	Главный специалист управления образования администрации Сузунского района	8 (383) 46 2-27-62
5	Федосова Елена Анатольевна Член ГЭК	Методист Муниципального казенного учреждения Сузунского района «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационно-методического обеспечения учреждений образования	8 (383) 46 2-38-41
6	Камалетдинова Татьяна Васильевна Член ГЭК	Методист Муниципального казенного учреждения Сузунского района «Центр бухгалтерского, материально-технического и	8 (383) 46 2-38-41

		информационно-методического обеспечения учреждений образования	
--	--	--	--